

**KOMENDA MIEJSKA POLICJI  
W TORUNIU  
woj. kujawsko-pomorskie**

K- 4162/12

**REGULAMIN  
KOMENDY MIEJSKIEJ POLICJI W TORUNIU**

z dnia 31 maja 2012 r.

**zmieniający regulamin Komendy Miejskiej Policji w Toruniu**

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687, Nr 217, poz. 1280 i Nr 230, poz. 1371) postanawia się, co następuje:

**§ 1.**

W regulaminie Komendy Miejskiej Policji w Toruniu z dnia 13 grudnia 2010 r. załącznik nr 11 do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego regulaminu.

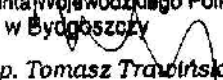
**§ 2.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Komendant Miejski Policji  
w Toruniu**

  
**insp. Antoni Stramek**

*w porozumieniu:*

Komendant Wojewódzki Policji  
w Bydgoszczy  
z up. Zastępcy  
Komendanta Wojewódzkiego Policji  
w Bydgoszczy  
  
podinsp. Tomasz Trąbicki

## Uzasadnienie

Niniejszym regulaminem został zaktualizowany zakres zadań Zespołu do spraw Ochrony Informacji Niejawnych. Do najważniejszych zmian należy zaliczyć poszerzenie obszaru działania o zadania dotyczące sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych w Komendzie i jednostkach nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji. Pozostałe zmiany mają charakter porządkowy i służą doprecyzowaniu dotychczas realizowanych zadań.

Specjalista 25.03.2012  
Zespołu ds. Organizacyjno-Etatuowych  
Wydziału Kadry i Szkolenia  
KWP w Białogardzie  
podkom. Jarosław Heyka

## **Zadania Zespołu do spraw Ochrony Informacji Niejawnych**

Do zadań Zespołu do spraw Ochrony Informacji Niejawnych należy:

- 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych w Komendzie oraz jednostkach nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji;
- 2) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych przetwarzanych w Komendzie oraz jednostkach Policji nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji, w tym zapewnienie ochrony systemów i sieci teleinformatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe;
- 3) wykonywanie zadań z zakresu bezpieczeństwa teleinformatycznego informacji niejawnych w Komendzie oraz jednostkach Policji nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji:
  - a. zapewnienie ochrony systemu i sieci teleinformatycznych, w których są wytwarzane, przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne,
  - b. wykonywanie obowiązków inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego w odniesieniu do istniejących niejawnych systemów teleinformatycznych użytkowanych,
  - c. zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych;
- 4) współudział w opracowaniu i aktualizacji planu ochrony obiektów Komendy oraz opiniowanie planów ochrony jednostek Policji nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego informacji niejawnych oraz danych osobowych, w tym w szczególności określanie poziomu zagrożeń związanych z nieuprawnionym dostępem do informacji niejawnych lub danych osobowych oraz stosowanie odpowiednich do tego środków bezpieczeństwa fizycznego;
- 6) opracowanie planu ochrony informacji niejawnych w Komendzie i jednostkach Policji nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, oraz nadzorowanie jego realizacji;
- 7) nadzór nad funkcjonowaniem kancelarii tajnej i obiegiem dokumentów niejawnych;
- 8) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji w Komendzie i jednostkach Policji nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji, w szczególności okresowe kontrole ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów niejawnych;
- 9) szkolenie policjantów i pracowników policji w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz danych osobowych;
- 10) współpraca ze służbami ochrony państwa w zakresie przewidzianym w ustawie o ochronie informacji niejawnych;

- 11) analizowanie protokołów brakowania dokumentacji niearchiwalnej kategorii „BC”, wytwarzanych w Komendzie i jednostkach Policji podległych oraz wydawanie zgody na zniszczenie materiałów;
- 12) nadzorowanie składnic akt zlokalizowanych w jednostkach Policji nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji;
- 13) prowadzenie jednej składnicy akt dla Komendy, Komisariatu Policji Toruń-Śródmieście i Komisariatu Policji w Lubiczu;
- 14) współdziałanie z Wydziałem do spraw Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Bydgoszczy.

K- 3457/13

**REGULAMIN  
KOMENDY MIEJSKIEJ POLICJI W TORUNIU**

z dnia 17 grudnia 2013 r.

**zmieniający regulamin Komendy Miejskiej Policji w Toruniu**

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687 z późn. zm.) postanawia się, co następuje:

**§ 1.**

W regulaminie Komendy Miejskiej Policji w Toruniu z dnia 13 grudnia 2010r., zmienionym regulaminem z dnia 31 maja 2013r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 w pkt 2 w lit. k kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. l w brzmieniu:  
„l) Wydział - Sztab Policji załącznik nr 12.”;
- 2) załącznik nr 3 do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu;
- 3) dodaje się załącznik nr 12 do regulaminu w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu.

**§ 2.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 31 grudnia 2013 r.

**Komendant Miejski Policji  
w Toruniu**

  
insp. Antoni Stramek

w porozumieniu:

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI  
w Bydgoszczy

  
insp. Krzysztof Zgłobicki

## Uzasadnienie

Niniejszym regulaminem wprowadza się zmianę dotychczas obowiązującej struktury organizacyjnej Komendy, polegającą na utworzeniu Wydziału - Sztab Policji, w skład którego włączono etaty pozyskane z Wydziału Prewencji, a także Zespół Dyżurnych wymienionego Wydziału.

Wobec powyższego Wydział - Sztab Policji przejął część zadań dotychczas realizowanych przez Wydział Prewencji, które zostały wyszczególnione w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu. Tym samym dokonano również zmiany zadań realizowanych przez Wydział Prewencji.

Skutki finansowe zmian wprowadzonych niniejszym regulaminem mają pokrycie w budżecie Komendy.



## **Zadania Wydziału Prewencji**

Do zadań Wydziału Prewencji należy:

- 1) koordynowanie działań profilaktycznych podejmowanych przez Policję na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego;
- 2) propagowanie inicjatyw zapobiegawczych w ramach realizowanych programów prewencyjnych;
- 3) współdziałanie z różnorodnymi podmiotami w zakresie profilaktyki przestępczej;
- 4) propagowanie samoobrony społeczeństwa poprzez kampanie propagandowe, obserwację sąsiedzka, cykliczne audycje radiowe, telewizyjne i informacje prasowe;
- 5) nadzorowanie problematyki przemocy w rodzinie oraz prowadzenie doskonalenia zawodowego lokalnego policjantów w zakresie metod i form wykonywania przez Policję zadań związanych z przemocą w rodzinie, w ramach procedury „Niebieskie Karty”;
- 6) nadzorowanie problematyki zwalczania i ograniczania zjawisk patologicznych w rodzinie;
- 7) wspieranie, koordynowanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań komórek do spraw nieletnich i patologii funkcjonujących na obszarze działania Komendy oraz określenie zasad współpracy w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich komórek do spraw nieletnich ;
- 8) współdziałanie z innymi pionami policyjnymi w zakresie rozpoznania środowisk nieletnich oraz ścigania nieletnich sprawców czynów karalnych;
- 9) utrzymywanie stałego kontaktu z właściwymi miejscowo Wydziałami Rodzinnymi i Nieletnich Sądów Rejonowych i organizacjami właściwymi w sprawach opieki oraz wychowania dzieci i młodzieży;
- 10) nadzór i kontrola nad działaniami podległych jednostek Policji w zakresie zapobiegania i zwalczania wykroczeń oraz współdziałanie na obszarze powiatu w tym zakresie z organami ochrony prawnej , administracji publicznej oraz organizacjami społecznymi, inicjowanie lokalnej polityki zapobiegania, ujawniania i ścigania sprawców wykroczeń;
- 11) współdziałanie z właściwymi miejscowo sądami, występowanie w charakterze oskarżyciela publicznego przed sądem I i II instancji oraz wnoszenie środków odwoławczych od wydanych rozstrzygnięć;
- 12) koordynowanie oraz nadzór nad działaniami Policji wobec cudzoziemców i uchodźców;
- 13) nadzorowanie oraz wypracowanie koncepcji dotyczących właściwej pracy dzielnicowych i ich kontaktów oraz prowadzonego rozpoznania;
- 14) bieżąca ocena efektywności służby prewencyjnej, zagrożeń przestępczością

i wykroczeniami oraz innymi zjawiskami kryminogennymi, wykorzystania sił i środków oraz właściwego ich rozmieszczenia;

- 15) przygotowywanie analiz stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz jego zmian na potrzeby tworzenia planów dyslokacji służby przez podległe jednostki;
- 16) koordynowanie realizacji zadań przez służby patrolowo-interwencyjne oraz sprawdzanie prawidłowości pełnienia służby w ramach funkcjonujących nadzorów prewencyjnych;
- 17) planowanie i koordynowanie działań na rzecz bezpieczeństwa i porządku na obszarach kolejowych;
- 18) wykonywanie czynności w sprawie rejestracji, odmowy zarejestrowania i unieważnienia karty rejestracyjnej broni pneumatycznej oraz czynności w sprawie pozwoleń na miotacze gazu obezwładniającego i urządzenia, których używanie może zagrozić życiu i zdrowiu;
- 19) ochrona bezpieczeństwa i porządku publicznego, w tym zapewnianie spokoju w miejscach publicznych, w środkach komunikacji publicznej, w ruchu drogowym oraz na trasach ogólnodostępnych;
- 20) organizacja i wykonywanie zadań służbowych w pomieszczeniach przeznaczonych dla osób zatrzymanych;
- 21) ochrona bezpieczeństwa ludzi i środowiska naturalnego oraz utrzymywanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na obszarach wodnych i terenach przywodnych oraz w tworzonych w okresie letnim placówkach sezonowych;
- 22) planowanie, organizowanie i nadzór nad właściwym i efektywnym wykorzystaniem psów służbowych Policji;
- 23) koordynacja oraz nadzór nad wykonywaniem konwojów i doprowadzeń osób realizowanych przez podległe jednostki organizacyjne Policji;
- 24) prowadzenie doskonalenia zawodowego z zakresu taktyki i techniki interwencji oraz wyszkolenia strzeleckiego;
- 25) prowadzenie doskonalenia zawodowego w zakresie realizowanych zadań, a także mobilizowanie pracowników do samokształcenia;
- 26) nadzór nad czynnościami wyjaśniającymi prowadzonymi w jednostkach i komórkach organizacyjnych Komendy z zakresu działania Wydziału Prewencji;
- 27) współdziałanie ze Strażą Miejską, Żandarmerią Wojskową i Strażą Ochrony Kolei oraz innymi podmiotami pozapolicyjnymi.



## **Zadania Wydziału - Sztab Policji**

Do zadań Wydziału - Sztab Policji należy:

- 1) inicjowanie, organizowanie, nadzór i koordynowanie oraz dokumentowanie na obszarze powiatu zadań związanych z zapewnieniem porządku i bezpieczeństwa publicznego podczas imprez, zgromadzeń, uroczystości i protestów społecznych;
- 2) pozyskiwanie, analizowanie i przekazywanie informacji uprawnionym podmiotom o bieżących zdarzeniach na terenie powiatu oraz zagrożeniach bezpieczeństwa powszechnego lub zakłóceniach porządku publicznego;
- 3) przygotowanie i prowadzenie akcji oraz operacji policyjnych na obszarze powiatu;
- 4) organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie funkcjonowania służb dyżurnych Komendy oraz podległych jednostek Policji, w tym prowadzenie ich szkoleń;
- 5) zapewnienie ochrony fizycznej jednostki organizacyjnej, w tym opracowanie planu ochrony jednostki oraz nadzorowanie jego realizacji;
- 6) pełna obsługa urzędzeń łączności będących na wyposażeniu stanowiska szyfrowego;
- 7) planowanie, organizowanie i koordynacja działań Komendy i podległych jednostek Policji w warunkach katastrof naturalnych, awarii technicznych i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- 8) współdziałanie z kierownikami jednostek, które bezpośrednio zarządzają obszarami, obiektami i urządzeniami podlegającymi obowiązkowej ochronie i z podmiotami prowadzącymi tę ochronę;
- 9) organizowanie przedsięwzięć w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania stanowiska kierowania, koordynowania działań z innymi jednostkami i podmiotami pozapolicyjnymi na wypadek zagrożenia terrorystycznego;
- 10) realizowanie zadań wynikających z porozumień z podmiotami pozapolicyjnymi, w szczególności zadania wynikające z HNS, współpraca z podmiotami związanymi z Toruńskim Zespołem Zarządzania Kryzysowego, z formacjami SUFO;
- 11) realizacja zadań związanych z przygotowaniem obronnym w Policji, w tym współdziałanie z podmiotami systemu obronnego państwa;
- 12) organizacja i koordynacja działań oraz nadzorowanie udziału w doskonaleniu zawodowym nieetatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego;
- 13) realizowanie zadań w ramach działań pościgowych wynikających z przepisów resortowych, bieżąca aktualizacja dokumentacji i miejsc posterunków blokadowych;
- 14) opracowanie i bieżąca aktualizacja systemu alarmowego jednostki;
- 15) prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem nieetatowych pododdziałów Policji;

- 16) planowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dla policjantów wykonujących zadania związane z problematyką sztabową;
- 17) nadzór nad czynnościami wyjaśniającymi prowadzonymi w jednostkach i komórkach organizacyjnych Komendy w zakresie zadań Sztabu Policji;
- 18) współdziałanie ze strukturami sztabowymi na poziomie województwa;
- 19) utrzymywanie bieżącej współpracy z organami administracji publicznej realizującymi zadania w zakresie zarządzania kryzysowego.